

**CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR
VACANTE/REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
21 iulie 2021**

**Probă scrisă
TURISM
MAIȘTRI INSTRUCTORI**

Varianta 2

- Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă zece puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de patru ore.

SUBIECTUL I (30 de puncte)

- În literatura de specialitate formele de turism se clasifică în funcție de diferite criterii. **10 puncte**
 - precizați formele de turism după caracteristicile socio-economice ale cererii;
 - caracterizați turismul sportiv;
 - descrieți formele de turism clasificate după gradul de mobilitate a turistului.
- Una dintre funcțiile importante ale serviciului front office o reprezintă cea de rezervări. **10 puncte**
 - menționați două modalități principale de rezervare a spațiilor de cazare;
 - descrieți rezervarea telefonică;
 - caracterizați suprezervarea, ca situație specială de rezervare.
- România dispune de o mare varietate de factori naturali de cură. **10 puncte**
 - menționați patru factori naturali de cură, în turismul balnear;
 - precizați patru stațiuni în care sunt utilizate, în scop terapeutic, mofetele;
 - numiți factorul natural de cură, ce se regăsește în stațiunile Băile Felix, Someșeni, Sângeorz-Băi.

SUBIECTUL al II-lea (30 de puncte)

Alcătuți un eseu cu tema *Influența modului de organizare a spațiilor hoteliere în asigurarea satisfacției turiștilor*, având în vedere următoarele cerințe:

- definirea hotelului;
- prezentarea spațiilor de folosință comună exterioare;
- descrierea spațiilor de cazare destinate folosirii de către două persoane;
- enumerarea a zece elemente de dotare a spațiului de cazare, în camera propriu-zisă;
- precizarea a trei categorii de echipamente din dotarea restaurantelor;
- caracterizarea dotării cu mobilier a spațiului front-office-ului.

SUBIECTUL al III-lea (30 de puncte)

III.1. Secvența de instruire de mai jos face parte din curriculumul pentru clasa a XI-a, ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, calificarea profesională Tehnician în hotelărie, domeniul de pregătire profesională Turism și alimentație, domeniul de pregătire generală Turism, Anexa nr. 1 la O.M.E.N. nr. 3501 din 29.03.2018.

URÎ 14: Pregătirea primirii și cazarea turiștilor			Conținuturile învățării
Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)			
Cunoștințe	Abilități	Atitudini	
14.1.1.	14.2.1.	14.3.1.	Activități practice privind primirea cererilor de rezervarea spațiilor de cazare: <ul style="list-style-type: none">- Primirea cererilor de rezervare- Completarea formularului de rezervare

14.1.2.	14.2.2. 14.2.3. 14.2.4.	14.3.2.	- Comunicarea rezultatului cererii de rezervare
---------	-------------------------------	---------	---

Cunoștințe

14.1.1. Prezentarea modalităților de rezervare

14.1.2. Interpretarea datelor (solicităților) primite prin diferite modalități de rezervare

Abilități

14.2.1. Primirea cererilor de rezervare

14.2.2. Completarea formularului de rezervare

14.2.3. Acceptarea/respingerea cererilor de rezervare

14.2.4. Comunicarea rezultatului cererii de rezervare (confirmarea/imposibilitatea realizării rezervării)

Atitudini

14.3.1. Pregătirea locului de muncă pentru primirea cererilor de rezervare

14.3.2. Asumarea responsabilității interpretării datelor primite de la solicitant și transmiterii rezultatului (confirmarea sau infirmarea rezervării)

Studiul de caz, problematizarea, algoritmizarea, demonstrația didactică și exercițiul didactic sunt metode de învățământ utilizate foarte des în cadrul lecțiilor de specialitate, pentru dobândirea diferitelor rezultate ale învățării (cunoștințe, abilități, atitudini).

Pornind de la secvența din curriculum, proiectați o activitate didactică, în care să utilizați una dintre metodele didactice enumerate mai sus, având în vedere următoarele cerințe:

- a.** Selectarea metodei didactice în acord cu rezultatele și conținuturile învățării vizate;
- b.** Descrierea metodei didactice selectate;
- c.** Detalierea conținutului învățării necesar dobândirii rezultatelor învățării vizate;
- d.** Menționarea resurselor materiale necesare desfășurării activității didactice;
- e.** Precizarea activităților desfășurate de către profesor, a sarcinilor de lucru repartizate elevilor, precum și a activităților desfășurate de către aceștia;
- f.** Menționarea, pe lângă metoda didactică selectată la punctul **a**, și a altor două metode didactice, care se pot utiliza în cadrul activității, justificând, pentru fiecare, relevanța utilizării lor, în raport cu dobândirea rezultatelor învățării vizate.

Notă. Se punctează corectitudinea științifică a informației de specialitate utilizată.

20 de puncte

III.2. Prezentati rolul manualului școlar în desfășurarea procesului instructiv-educativ, având în vedere următoarele cerințe:

10 puncte

- a.** Definiția manualului școlar;
- b.** Două funcții ale manualului școlar;
- c.** Concordanța cu programa școlară/curriculumul;
- d.** Trei criterii de elaborare și apreciere a unui manual de bună calitate.